

**Курганская область**  
**Звериноголовский муниципальный округ**  
**Администрация Звериноголовского**  
**муниципального округа Курганской области**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 1 » ноября 2022 года № 109  
село Звериноголовское

### **Об утверждении Положения о механизме оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения на территории Звериноголовского муниципального округа**

В соответствии с Федеральными законами: от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года и №190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года №103, в целях бесперебойного обеспечения потребителей коммунальными услугами на территории Звериноголовского муниципального округа Курганской области, Администрация Звериноголовского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о механизме оперативно – диспетчерского управления в системе теплоснабжения на территории Звериноголовского муниципального округа (далее положение) согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Рекомендовать теплоснабжающим организациям руководствоваться настоящим регламентом взаимодействия Единой дежурно – диспетчерской службы Звериноголовского муниципального округа (далее ЕДДС) и дежурно – диспетчерскими службами предприятий жилищно – коммунального хозяйства, а также лиц, осуществляющих оперативное руководство на территории муниципального образования по управлению в системе теплоснабжения.
3. Ответственным за исполнение Плана действий назначить Первого заместителя Звериноголовского муниципального округа.
4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Звериноголовского района» и разместить на официальном сайте Звериноголовского муниципального округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Звериноголовского муниципального округа

О.А.Курочкин

Приложение  
к постановлению Администрации  
Звериноголовского муниципального  
округа от «1» ноября 2022 года №109  
«Об утверждении Положения о  
механизме оперативно – диспетчерского  
управления в системе теплоснабжения  
на территории Звериноголовского  
муниципального округа»

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о механизме оперативно – диспетчерского управления в системе теплоснабжения на территории Звериноголовского муниципального округа**

#### **Раздел I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет взаимодействие оперативно-диспетчерских служб теплоснабжающих организаций и Абонентов тепловой энергии по вопросам теплоснабжения.
2. Основной задачей указанных организаций является обеспечение устойчивой и бесперебойной работы тепловых сетей и систем теплопотребления, поддержание заданных режимов теплоснабжения, принятие оперативных мер по предупреждению, локализации и ликвидации аварий на теплоисточниках, тепловых сетях и системах.
3. Все теплоснабжающие организации, обеспечивающие теплоснабжение Потребителей, должны иметь круглосуточно работающие оперативно-диспетчерские и аварийно-восстановительные службы. В организациях, штатными расписаниями которых такие службы не предусмотрены, обязанности оперативного руководства возлагаются на лицо, определенное соответствующим приказом.
4. Общую координацию действий оперативно-диспетчерских служб по эксплуатации локальной системы теплоснабжения осуществляет теплоснабжающая организация, по локализации и ликвидации аварийной ситуации - оперативно-диспетчерская служба или администрация той организации, в границах эксплуатационной ответственности которой возникла аварийная ситуация.
5. Для проведения работ по локализации и ликвидации аварий каждая организация должна располагать необходимыми инструментами, механизмами, транспортом, передвижными сварочными установками, аварийным восполняемым запасом запорной арматуры и материалов. Объем аварийного запаса устанавливается в соответствии с действующими нормативами, место хранения определяется руководителями соответствующих организаций. Состав аварийно-восстановительных бригад, перечень машин и механизмов, приспособлений и материалов утверждается главным инженером организации или руководителем.
6. В случае значительных объемов работ, вызывающих длительные перерывы в теплоснабжении, решением Главы Звериноголовского муниципального округа к восстановительным работам дополнительно привлекаются специализированные строительно-монтажные и другие предприятия.

#### **Раздел II. Взаимодействие оперативно-диспетчерских и аварийно-восстановительных служб при возникновении и ликвидации аварий на источниках энергоснабжения, сетях и системах энергопотребления**

7. При получении сообщения о возникновении аварии, отключении или ограничении энергоснабжения Потребителей уполномоченный работник организации, осуществляющей

оказание коммунальных услуг в поселении, принимает оперативные меры по обеспечению безопасности на месте аварии (ограждение, освещение, охрана и др.) и действует в соответствии с инструкцией по ликвидации аварийных ситуаций. При необходимости указанный уполномоченный работник организует оповещение ответственного за жизнеобеспечение поселения специалиста Администрации Звериноголовского муниципального округа.

8. О возникновении аварийной ситуации, принятом решении по ее локализации и ликвидации уполномоченный работник организации, осуществляющей оказание коммунальных услуг в поселении, немедленно сообщает по имеющимся у него каналам связи руководству данной организации, а также диспетчерам/уполномоченным работникам организаций, которым необходимо изменить или прекратить работу своего оборудования и коммуникаций, диспетчерским службам Потребителей. Также о возникновении аварийной ситуации и времени на восстановление теплоснабжения Потребителей в обязательном порядке информируется ЕДДС Звериноголовского муниципального округа по номерам телефонов: 112; 83524020330.

9. Решение о введении режима ограничения или отключения тепловой энергии Абонентов принимается руководством теплоснабжающих организаций по согласованию с управляющей или эксплуатирующей организацией объектов теплоснабжения, а также с Администрацией Звериноголовского муниципального округа.

10. Команды об отключении и удалении воды из систем теплоснабжения и теплоснабжения, а также команды возобновления теплоснабжения и теплоснабжения, проходят через соответствующие диспетчерские службы.

11. Отключение систем отопления, последующее заполнение и включение в работу производится силами оперативно-диспетчерских и аварийно-восстановительных служб организаций теплоснабжения и теплоснабжения в пределах эксплуатационной ответственности.

12. В случае, когда в результате аварии создается угроза жизни людей, разрушения оборудования, инженерных коммуникаций или строений, диспетчеры (начальники смен/дежурные операторы теплоисточников) теплоснабжающих и теплосетевых организаций отдают распоряжение на вывод из работы оборудования без согласования, но с обязательным немедленным извещением теплоснабжающих и Абонентов (в случае необходимости) перед отключением и после завершения работ по выводу из работы аварийного тепломеханического оборудования или участков тепловых сетей.

13. Лицо, ответственное за ликвидацию аварии, обязано:

- вызвать при необходимости через диспетчерские службы соответствующих представителей организаций и ведомств, имеющих коммуникации сооружения в месте аварии, согласовать с ними проведение земляных работ для ликвидации аварии;
- организовать выполнение работ на подземных коммуникациях и обеспечивать безопасные условия производства работ;
- информировать по завершении аварийно-восстановительных работ (или какого - либо этапа) соответствующие диспетчерские службы для восстановления рабочей схемы, заданных параметров теплоснабжения и подключения потребителей в соответствии с программой пуска.

14. Организации и предприятия всех форм собственности, имеющие свои коммуникации или сооружения в месте возникновения аварии, обязаны направить своих представителей по вызову диспетчера или представителя теплоснабжающей организации для согласования условий производства работ по ликвидации аварии в течение 2-х часов в любое время суток.

### **Раздел III. Взаимодействие оперативно-диспетчерских служб при эксплуатации систем энергоснабжения**

15. Ежедневно до 10 ч., а также при необходимости в течение суток руководитель теплоснабжающей организации или лицо, утвержденное соответствующим приказом, осуществляет передачу в ЕДДС оперативной информации: о режимах работы источников теплоснабжения и тепловых сетей; о корректировке режимов работы источников теплоснабжения по фактической температуре и ветровому воздействию, об аварийных ситуациях на вышеперечисленных объектах, влияющих на нормальный режим работы системы теплоснабжения.

16. Для подтверждения планового отключения теплоснабжения (или изменения параметров теплоносителя) потребителей руководитель теплоснабжающей организации подает заявку в ЕДДС, администрацию Звериноголовского муниципального округа и информирует потребителей за пять дней до намеченных работ.

17. Планируемый вывод в ремонт оборудования, находящегося на балансе потребителей, производится с обязательным информированием ЕДДС, администрации Звериноголовского муниципального округа за десять дней до намеченных работ, а в случае аварийной ситуации - незамедлительно.

18. При проведении плановых ремонтных работ на водозаборных сооружениях, которые приводят к ограничению или прекращению подачи холодной воды на теплоисточники поселения, уполномоченный работник организации, в ведении которой находятся данные водозаборные сооружения, должен за 10 дней сообщить мастеру и/или диспетчеру теплоснабжающей организации, обслуживающей территорию поселения, об этих отключениях, с указанием сроков начала и окончания работ.

При авариях, повлекших за собой длительное прекращение подачи холодной воды на котельные и тепловые сети поселения, диспетчер (уполномоченное лицо) теплоснабжающей организации вводит ограничение водоснабжения Потребителей вплоть до полного его прекращения.

19. При проведении плановых или аварийно-восстановительных работ на электрических сетях и трансформаторных подстанциях, которые приводят к ограничению или прекращению подачи электрической энергии на объекты системы теплоснабжения, диспетчер организации, в ведении которой находятся данные электрические сети и трансформаторные подстанции, должен сообщать, соответственно, за 10 дней или немедленно диспетчеру (ответственному лицу) соответствующей теплоснабжающей организации обслуживающей территорию сельского поселения, об отключениях с указанием сроков начала и окончания работ.

20. В случаях понижения температуры наружного воздуха до значений, при которых на теплоисточниках системы теплоснабжения не хватает теплогенерирующих мощностей, диспетчер (уполномоченное лицо) теплоснабжающей организации по согласованию с администрацией Звериноголовского муниципального округа вводит ограничение отпуска тепловой энергии Потребителям.

21. Включение новых объектов производится только по разрешению Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор) и теплоснабжающей организации.

22. Включение объектов, которые выводились в ремонт по заявке Абонентов, производится по разрешению персонала теплоснабжающих организаций по просьбе ответственного лица Абонента, указанного в заявке. После окончания работ по заявкам оперативные руководители вышеуказанных предприятий и организаций.

профессиональные справочные системы

### **Раздел IV. Техническая документация**

23. Документами, определяющими взаимоотношения оперативно-диспетчерских служб теплоснабжающих организаций и Абонентов потребителей тепловой энергии, являются:

- настоящее Положение;
- действующая нормативно-техническая документация по технике безопасности и эксплуатации теплогенерирующих установок, тепловых сетей и теплопотребляющих установок;

- инструкции организации, касающиеся эксплуатации и техники безопасности оборудования, разработанные на основе настоящего Положения с учетом утвержденных в законодательном порядке действующих нормативов и правил.

- утвержденные техническими руководителями предприятий и согласованные администрацией Звериноголовского муниципального округа схемы локальных систем теплоснабжения, режимные карты работы тепловых сетей и теплоисточников.

Внутренние инструкции должны включать детально разработанный оперативный план действий при авариях, ограничениях и отключениях Потребителей при временном недостатке тепловой энергии, электрической мощности или топлива на источниках.

К инструкциям должны быть приложены схемы возможных аварийных переключений, указан порядок отключения отопления, удаления воды из тепловых сетей и систем теплоснабжения зданий, последующего их заполнения и включения в работу при разработанных вариантах аварийных режимов, должна быть определена организация дежурств и действий персонала при усиленном и внерасчетном режимах теплоснабжения.

Конкретный перечень необходимой эксплуатационной документации в каждой организации устанавливается ее руководством.

24. Абоненты, теплоснабжающие организации ежегодно до 1 января обмениваются списками лиц, имеющих право на ведение оперативных переговоров. Обо всех изменениях в списках организации должны своевременно сообщать друг другу.

#### **Раздел V. Макет оперативного донесения о нарушениях теплоснабжения потребителей и проведении аварийно-восстановительных работ**

№ п/п	Вид информации	Информация
1	Наименование субъекта РФ (муниципального образования)	
2	Дата и время возникновения нарушения	
3	Место нарушения (наименование объекта, участка тепловой сети) с указанием эксплуатирующей организации	
4	Характер повреждений	
5	Количество потребителей, попавших под ограничение, в том числе: зданий и сооружений (в т. ч. жилых); социально значимых объектов; объекты жизнеобеспечения	
6	Зафиксирован ли несчастный случай со смертельным исходом на объекте теплоснабжения	
7	Произошло ли снижение температуры теплоносителя (с указанием сниженных параметров)	
8	Дефицит (или резерв) мощности, Гкал/час. м3/сут.	
9	Температура наружного воздуха на момент возникновения нарушения, прогноз на время устранения	
10	Принимаемые меры по восстановлению теплоснабжения потребителей (в т. ч. с указанием количества бригад и их численности, техники). Необходимость привлечения сторонних организаций для устранения нарушения	

11	Проводилось ли заседание КЧС и ОПБ поселения (копия протокола)	
12	Планируемые дата и время завершения работ	
13	Контактная информация лица, ответственного за проведение аварийно-восстановительных работ	

## **Раздел VI. Инструкция о порядке ведения оперативных переговоров и записей.**

25. Указания по ведению оперативных переговоров:

- Оперативные переговоры начинаются с взаимного сообщения объекта и фамилии. При пользовании прямыми каналами связи можно ограничиться сообщением своей фамилии.
- Оперативный дежурный, получивший сообщение, должен дать подтверждение о том, что сообщение понято правильно.
- Все оперативные переговоры с диспетчерами/уполномоченными работниками тепловых сетей, котельного цеха должны автоматически фиксироваться на компьютере.
- Ведение переговоров неслужебного характера по каналам оперативной связи запрещаются.

26. Указания по ведению оперативных записей:

- Оперативный журнал является основным оперативным документом оперативного дежурного, должен постоянно находиться на месте дежурства;
- Записи в журнале должны быть краткими и четкими, без помарок и подчисток. Ошибочно сделанная запись берется в скобки, зачеркивается тонкой чертой так, чтобы ее можно было прочесть, и подписывается лицом, допустившим ошибку;
- Дежурному запрещается писать между строчек или оставлять незаполненные;
- Все записи в журнале должны производиться в хронологической последовательности с указанием времени и даты.

27. Оперативно-диспетчерский персонал должен записать в оперативный журнал:

- о факте технологического нарушения (аварии);
- о принятых мерах по восстановлению технологического нарушения (ликвидации аварии), привлеченных силах и средствах;
- о предупреждении метеослужбы о приближающихся стихийных явлениях: гроза, ураган, резкое понижение температуры, затопление и т.д.);

28. В оперативной документации рекомендуется применять следующие сокращенные письменные обозначения:

- ТК- тепловая камера;
- М- магистраль;
- ОК- отопительная котельная;
- ВК- водогрейный котел;
- ПК- паровой котел;
- ЦТП- центральный тепловой пункт;
- ТУ- тепловой узел;
- НПТс- насос подпиточный тепловой сети;
- Т/С - тепловая сеть;
- СН - сетевой насос;
- ПТс - подающий трубопровод теплосети;
- ОТс - обратный трубопровод тепловой сети;
- Задв. задвижка;
- Вент. вентиль;
- ЦТС - цех тепловых сетей;
- ТП - Тепловой пункт;

ДТУ - диспетчер тепловых узлов;

ДТС - диспетчер тепловой сети;

СО - система отопления;

НО - насос отопления;

НГВС - насос горячего водоснабжения.

Примечание: слова «включен», «отключен», «проверено», «установлено» сокращать запрещается.

Управляющий делами Администрации  
Звериноголовского муниципального  
округа

А.Г.Петросян

## **СПРАВКА - РАССЫЛКА**

**к постановлению Администрации Звериноголовского муниципального округа**

«Об утверждении Положения о механизме оперативно – диспетчерского управления в системе теплоснабжения на территории Звериноголовского муниципального округа»

1. Общий отдел.
2. ОС и ЖКХ.
3. ГО и ЧС.
4. УРСТ.
5. ООО «Огонек».
6. ООО «Стройотдел»
7. ООО «Арабика».
8. АО «Курганфармация» филиал санаторий Сосновая роща

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к постановлению Администрации Звериноголовского муниципального округа

«Об утверждении Положения о механизме оперативно – диспетчерского управления в системе теплоснабжения на территории Звериноголовского муниципального округа»

### Проект внесен:

Главный специалист отдела строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации Звериноголовского муниципального округа

Л. Г. Резенкова

### Согласовано:

Первый заместитель Главы Звериноголовского муниципального округа

Д. А. Канщиков

Начальник отдела строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации Звериноголовского муниципального округа

А. В. Бойченко

Начальник отдела ГО, ЧС, пожарной безопасности и мобилизационной работе Администрации Звериноголовского муниципального округа

А. В. Сычев

Начальник отдела контрольно-организационной, правовой и кадровой работе Администрации Звериноголовского муниципального округа

О. С. Макоклюй

Главный специалист по правовым вопросам отдела контрольно-организационной, правовой и кадровой работе Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области

Н. Н. Менщикова

Управляющий делами Администрации Звериноголовского муниципального округа

А. Г. Петросян

