

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЗВЕРИНОГОЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗВЕРИНОГОЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «22» января 2024 года № 12
село Звериноголовское

**Об уполномоченном органе на осуществление контроля в сфере закупок
товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Звериноголовского
муниципального округа Курганской области**

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Уставом Звериноголовского муниципального округа Курганской области, Администрация Звериноголовского муниципального округа Курганской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить уполномоченным органом на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Звериноголовского муниципального округа Курганской области Финансовое управление Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области.

2. Утвердить Положение об уполномоченном органе на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Звериноголовского муниципального округа Курганской области согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Звериноголовского муниципального округа» и разместить на официальном сайте Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Звериноголовского
муниципального округа Курганской области

М.А. Панкратова

Приложение к постановлению Администрации
Звериноголовского муниципального округа
Курганской области от ___ января 2023 года №___
«Об уполномоченном органе на осуществление контроля
в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
муниципальных нужд Звериноголовского
муниципального округа Курганской области»

ПОЛОЖЕНИЕ

об уполномоченном органе на осуществление контроля
в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд
Звериноголовского муниципального округа Курганской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об уполномоченном органе на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Звериноголовского муниципального округа Курганской области (далее - уполномоченный орган по контролю) разработано в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон №44-ФЗ).

2. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления контроля за соблюдением муниципальными заказчиками Звериноголовского муниципального округа Курганской области, контрактной службой, контрактными управляющими, комиссией по осуществлению закупок и ее членами, уполномоченными органами, уполномоченными учреждениями при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд Звериноголовского муниципального округа Курганской области, специализированными организациями, выполняющими в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ отдельные полномочия в рамках осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд Звериноголовского муниципального округа Курганской области (далее — субъекты контроля), законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- *муниципальный заказчик* - муниципальный орган или муниципальное казенное учреждение, действующие от имени муниципального образования, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования и осуществляющие закупки;
- *закупка товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд (далее - закупка)* - совокупность действий, осуществляемых в установленном Федеральным законом №44-ФЗ порядке муниципальным заказчиком и направленных на обеспечение муниципальных нужд. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта. В случае, если в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка начинается с заключения контракта и завершается исполнением обязательств сторонами контракта;

- *определение поставщика (подрядчика, исполнителя)* - совокупность действий, которые осуществляются муниципальными заказчиками в порядке, установленном Федеральным законом №44-ФЗ, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд либо в установленных Федеральным законом №44-ФЗ случаях с направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершаются заключением контракта;
- *поставщик (подрядчик, исполнитель)* - участник закупки, с которым в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ заключен контракт;
- *участник закупки* - любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с п.15 ст.241 Бюджетного кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорная компания), либо юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 г. №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 г. №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
- *муниципальный контракт* - договор, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги и который заключен от имени муниципального образования муниципальным заказчиком в целях обеспечения муниципальных нужд;
- *единая информационная система в сфере закупок (далее - ЕИС)* - совокупность информации, указанной в ч.3 ст.4 Федерального закона №44-ФЗ и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- *специализированная организация* - юридическое лицо, привлекаемое муниципальным заказчиком в соответствии со ст.40 Федерального закона №44-ФЗ.

II. Основные задачи и функции уполномоченного органа по контролю

4. Основными задачами уполномоченного органа по контролю являются:

- соблюдение требований действующего законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- обеспечение контроля за соблюдением субъектами контроля законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Курганской области, нормативных правовых актов Звериноголовского муниципального округа Курганской области в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- обеспечение контроля за соблюдением законных прав и интересов участников закупки, а также осуществляющих общественный контроль общественных объединений, объединений юридических лиц.

5. В целях реализации основных задач уполномоченный орган по контролю осуществляет следующие функции:

1) проведение плановых и внеплановых проверок в отношении субъектов контроля при осуществлении закупок в целях обеспечения муниципальных нужд Звериноголовского муниципального округа Курганской области;

2) выдача обязательных для исполнения предписаний об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе об аннулировании определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

3) составление протоколов об административных правонарушениях, связанных с нарушениями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, рассмотрение дел о таких административных правонарушениях и принятие мер по их предотвращению в соответствии с законодательством об административных правонарушениях;

4) рассмотрение жалоб и обращений участников закупок, а также осуществляющих общественный контроль общественных объединений, объединений юридических лиц;

5) обращение в суд, арбитражный суд с исками о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

6) согласование решения муниципального заказчика об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

7) разработка и внесение предложений по повышению эффективности, результативности осуществления закупок, обеспечения гласности и прозрачности их осуществления, предотвращению коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок.

Ш. Порядок осуществления контроля уполномоченным органом по контролю

6. Контроль за соблюдением законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Звериноголовского муниципального округа Курганской области осуществляется уполномоченным органом по контролю в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере закупок и настоящим Положением путем проведения плановых и внеплановых проверок в отношении субъектов контроля.

7. Плановые проверки в отношении каждого заказчика, контрактной службы заказчика, контрактного управляющего, постоянно действующей комиссии по осуществлению закупок и ее членов, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения проводятся уполномоченным органом по контролю не чаще чем один раз в шесть месяцев.

8. Плановые проверки в отношении каждой специализированной организации, комиссии по осуществлению закупки, за исключением указанной в пункте 7 настоящего раздела, проводятся уполномоченным органом по контролю не чаще чем один раз за период проведения каждого определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

9. Плановые проверки проводятся на основании ежегодного плана проведения проверок, который утверждается уполномоченным органом по контролю в IV квартале года, предшествующего году проведения плановых проверок и в который по мере необходимости вносятся изменения и дополнения.

10. Информация о проведении плановой проверки доводится до сведения субъекта контроля посредством письменного уведомления не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня начала проведения такой проверки.

11. Уполномоченный орган по контролю в течение 2 рабочих дней со дня принятия приказа о проведении плановой проверки размещает в порядке, утвержденном Правительством Российской Федерации в соответствии с ч.21 ст.99 Федерального закона №44-ФЗ в ЕИС информацию о ее проведении.

12. По результатам проведенной плановой проверки уполномоченный орган по контролю составляет отчет (акт) в сроки, установленные приказом о проведении проверки, но не позднее 10 рабочих дней со дня окончания плановой проверки, в котором излагаются результаты проверки на основе проверенных данных и фактов, подтвержденные документами, процедурами фактического контроля, объяснениями должностных лиц, а также предложения и предписания по выявленным нарушениям.

13. Уполномоченный орган по контролю размещает в порядке, утвержденном Правительством Российской Федерации в соответствии с ч.21 ст.99 Федерального закона №44-ФЗ в ЕИС копию отчета (акта) о результатах проведения плановой проверки не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания и направляет ее руководителю субъекта контроля.

14. Руководитель субъекта контроля, вправе, в случае несогласия с фактами, изложенными в отчете (акте), а также с выводами, предложениями и предписаниями проверяющих, в 5-дневный срок со дня получения отчета (акта) представить в уполномоченный орган по контролю письменные возражения по отчету (акту) в целом или по его отдельным положениям с приложением документов (их заверенных копий), подтверждающих обоснованность возражений. Сроком поступления возражения считается дата регистрации ее в уполномоченном органе по контролю.

15. В течение 3 рабочих дней после получения возражения уполномоченный орган по контролю принимает решение о признании возражения обоснованным, либо о подтверждении ранее выданных предписаний и предложений.

16. Решение уполномоченного органа по контролю может быть обжаловано в судебном порядке в течение 3 месяцев с даты принятия решения.

17. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

а) получение информации о признаках нарушения законодательства о контрактной системе, в том числе:

- получение заявления, сообщения в письменной форме или в форме электронного документа физического лица, юридического лица либо осуществляющих общественный контроль общественного объединения или объединения юридических лиц, в которых указывается на наличие признаков нарушения законодательства о контрактной системе;

- обнаружение контрольным органом признаков нарушения законодательства о контрактной системе, в том числе в случае поступления информации, содержащейся в жалобе участника закупки;

- получение сообщения из средств массовой информации, в котором указывается на наличие признаков нарушения законодательства о контрактной системе;

б) истечение срока исполнения ранее выданного в соответствии с п.2 ч.22 ст.99 Федерального закона №44-ФЗ предписания.

18. При принятии решения о проведении внеплановой проверки уполномоченный орган по контролю в течение 15 рабочих дней со дня поступления информации о признаках нарушения законодательства о контрактной системе уведомляет об этом заявителя (при его наличии) и субъект контроля.

19. Дата начала и окончания проведения внеплановой проверки определяется уполномоченным органом по контролю.

20. Уполномоченный орган по контролю в течение 2 рабочих дней со дня принятия приказа о проведении внеплановой проверки размещает в порядке, утвержденном Правительством Российской Федерации в соответствии с ч.21 ст.99 Федерального закона №44-ФЗ в ЕИС информацию о ее проведении.

21. По результатам проведенной внеплановой проверки уполномоченный орган по контролю в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения составляет отчет (акт), в котором излагаются результаты проверки на основе проверенных данных и фактов, подтвержденные документами, процедурами фактического контроля, объяснениями должностных лиц, а также предложения и предписания по выявленным нарушениям.

22. Уполномоченный орган по контролю размещает в порядке, утвержденном Правительством Российской Федерации в соответствии с ч.21 ст.99 Федерального закона №44-ФЗ в ЕИС копию отчета (акта) о результатах проведения внеплановой проверки не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания.

23. Копия отчета (акта) о результатах проведения внеплановой проверки в указанные сроки направляется субъекту контроля и заявителю.

24. В случае если при проведении внеплановой проверки выявлены нарушения законодательства о контрактной системе, уполномоченный орган по контролю выдает в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения по результатам проведения внеплановой проверки предписание на основании отчета (акта) о результатах проведения внеплановой проверки.

25. Предписание об устранении нарушения законодательства Российской Федерации или иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок содержит указание на конкретные действия, которые должно совершить лицо, получившее такое предписание, для устранения указанного нарушения. Срок подготовки предписания не включается в срок проведения внеплановой проверки.

26. Предписание в срок не позднее 3 рабочих дней со дня его выдачи размещается уполномоченным органом контроля в порядке, утвержденном Правительством Российской Федерации в соответствии с ч.21 ст.99 Федерального закона №44-ФЗ в ЕИС.

27. Копия предписания направляется субъекту контроля и заявителю (при наличии).

28. В случае поступления информации о неисполнении выданного предписания уполномоченный орган по контролю вправе применить к не исполнившему данное предписание лицу меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

29. При выявлении в результате проведения уполномоченным органом по контролю плановых и внеплановых проверок факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, уполномоченный орган по контролю в обязательном порядке передает в правоохранительные органы информацию о данном факте и (или) документы, подтверждающие данный факт, в течение 3 рабочих дней с даты выявления данного факта.

30. Полученные уполномоченным органом по контролю при осуществлении своих полномочий сведения, составляющие государственную тайну, и иная информация, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральными законами, не подлежат разглашению, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

IV. Рассмотрение жалоб и обращений участников закупки, общественных объединений, объединений юридических лиц

31. При проведении конкурентных способов, при осуществлении закупки товара у единственного поставщика в электронной форме на сумму, предусмотренную ч.12 ст.93 Федерального закона №44-ФЗ, участник закупки в соответствии с законодательством Российской Федерации имеет право обжаловать в судебном порядке или в порядке, установленном настоящим разделом, в уполномоченный орган по контролю действия (бездействие) субъекта (субъектов) контроля, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки. При этом обжалование действий (бездействия) субъекта (субъектов) контроля в порядке, установленном настоящим разделом, не является препятствием для обжалования таких действий (бездействия) в судебном порядке.

32. Подача участником закупки жалобы на действия (бездействие) субъекта (субъектов) контроля (далее - жалоба) в уполномоченный орган по контролю допускается в период определения поставщика (подрядчика, исполнителя), но не позднее 5 дней со дня, следующего за днем размещения в ЕИС протокола подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), подписания такого протокола (при проведении закрытого конкурса, закрытого аукциона), с учетом следующих особенностей:

1) жалоба на положения извещения об осуществлении закупки, документации о закупке может быть подана до окончания срока подачи заявок на участие в закупке. При этом участник закупки вправе подать только одну жалобу на положения извещения об осуществлении закупки, документации о закупке. В случае внесения в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ изменений в извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке участник закупки вправе подать только одну жалобу на положения такого извещения, документации после внесения в них таких изменений;

2) жалоба на действия (бездействие) субъекта (субъектов) контроля, совершенные после даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке, может быть подана исключительно участником закупки, подавшим заявку на участие в закупке;

3) жалоба на действия (бездействие) оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки, совершенные при аккредитации участника закупки на электронной площадке, специализированной электронной площадке, при направлении оператору электронной площадки, оператору специализированной электронной площадки заявки на участие в закупке, при размещении на электронной площадке предварительного предложения, может быть подана не позднее 5 дней со дня совершения обжалуемых действий (бездействия);

4) жалоба на действия (бездействие) субъекта (субъектов) контроля, совершенные при заключении контракта после размещения в ЕИС протокола подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), подписания такого протокола (при проведении закрытого конкурса, закрытого аукциона), может быть подана участником закупки, с которым заключается контракт, или участником закупки, признанным уклонившимся от заключения контракта, не позднее даты заключения контракта;

5) подача одной жалобы на действия (бездействие) субъекта (субъектов) контроля, совершенные при осуществлении нескольких закупок, не допускается.

33. При проведении электронных процедур жалоба может быть подана в уполномоченный орган по контролю исключительно с использованием ЕИС путем формирования и размещения в этой системе следующей информации:

1) наименование контрольного органа в сфере закупок, в который подается жалоба на действия (бездействие) субъекта (субъектов) контроля;

2) наименование участника закупки в соответствии с информацией, включенной в единый реестр участников закупок;

3) идентификационный код закупки, за исключением случаев, при которых в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ указание такого кода не предусмотрено, а также случаев подачи жалобы на действия (бездействие) оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки, совершенные при аккредитации участника закупки на электронной площадке, специализированной электронной площадке, при размещении на электронной площадке предварительного предложения. Указание нескольких идентификационных кодов закупки (за исключением кодов закупок, предусмотренных ст.25 и 26 Федерального закона №44-ФЗ) не допускается;

4) наименование субъекта (субъектов) контроля, действия которого (которых) обжалуются;

5) указание на обжалуемые действия (бездействие) субъекта (субъектов) контроля, доводы жалобы;

6) номер реестровой записи в реестре контрактов, заключенных заказчиками.

34. Участник закупки вправе отозвать с использованием ЕИС поданную им жалобу до даты ее рассмотрения по существу уполномоченным органом по контролю путем формирования и размещения в реестре, предусмотренном ч.21 ст.99 Федерального закона №44-ФЗ, информации об отзыве жалобы, которая размещается в таком реестре автоматически. В этом случае жалоба уполномоченным органом по контролю по существу не рассматривается. При этом такой участник закупки не вправе повторно подать жалобу на те же действия (бездействие) субъекта (субъектов) контроля, совершенные при осуществлении закупки, в отношении которой поданная жалоба отозвана.

35. Не позднее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения жалобы в ЕИС уполномоченный орган по контролю размещает в ЕИС информацию:

1) о принятии жалобы к рассмотрению по существу с указанием даты, времени и места ее рассмотрения, о возможности использования систем видео-конференц-связи;

2) об отказе (с обоснованием такого отказа) в принятии жалобы к рассмотрению по существу в случаях:

а) жалоба подана с нарушением требований;

б) по жалобе на те же действия (бездействие) субъекта (субъектов) контроля принято решение суда или уполномоченного органа по контролю.

36. Не позднее 3 часов с момента размещения жалобы в ЕИС участнику закупки, подавшему жалобу, субъекту (субъектам) контроля, действия (бездействие) которого (которых) обжалуются, с использованием ЕИС направляются:

1) уведомление о размещении информации о принятии жалобы к рассмотрению по существу с указанием даты, времени и места ее рассмотрения, о возможности использования систем видео-конференц-связи. В случае обжалования действий (бездействия) контрактной службы, контрактного управляющего, комиссии по осуществлению закупок, членов этой комиссии такое уведомление направляется заказчику, уполномоченному органу или уполномоченному учреждению, наделенным соответствующими полномочиями. Уведомление, предусмотренное настоящим пунктом, считается надлежащим уведомлением участника закупки, подавшего жалобу, субъекта (субъектов) контроля, действия (бездействие) которого (которых) обжалуются, о дате, времени и месте рассмотрения жалобы по существу;

2) уведомление об отказе в принятии жалобы к рассмотрению по существу. В случае обжалования действий (бездействия) контрактной службы, контрактного управляющего, комиссии по осуществлению закупок, членов этой комиссии такое

уведомление направляется заказчику, уполномоченному органу или уполномоченному учреждению, наделенным соответствующими полномочиями.

37. Лица, права и законные интересы которых непосредственно затрагиваются в результате рассмотрения жалобы, вправе направить в уполномоченный орган по контролю возражения на жалобу, участвовать в ее рассмотрении лично или через своих представителей. При этом возражение на жалобу направляется в уполномоченный орган по контролю не позднее рабочего дня, предшествующего дню рассмотрения жалобы по существу.

38. Лица, имеющие право действовать от имени участника закупки, подавшего жалобу, от имени субъекта (субъектов) контроля, действия (бездействия) которого (которых) обжалуются, вправе участвовать в рассмотрении жалобы по существу, в том числе с использованием систем видео-конференц-связи при наличии в уполномоченном органе по контролю технической возможности осуществления видео-конференц-связи.

39. Уполномоченный орган по контролю обязан рассмотреть жалобу по существу и возражение на жалобу в течение 5 рабочих дней с даты поступления жалобы и уведомить лицо, подавшее жалобу, лиц, направивших возражения на жалобу, о результатах такого рассмотрения. При этом уполномоченный орган по контролю вправе направлять запросы о предоставлении информации и документов, необходимых для рассмотрения жалобы, в том числе запросить у субъектов контроля указанные информацию и документы.

40. Не допускается запрашивать у лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов (в том числе органов государственной власти), органов местного самоуправления либо органов, подведомственных государственным органам (в том числе органам государственной власти) или органам местного самоуправления. В таком случае уполномоченный орган по контролю запрашивает такую информацию и документы самостоятельно. Рассмотрение жалобы по существу должно осуществляться на коллегиальной основе. Участник закупки, подавший жалобу, вправе представить для рассмотрения жалобы по существу информацию и документы, подтверждающие обоснованность доводов жалобы. В день рассмотрения жалобы по существу участник закупки, подавший жалобу, вправе ее отозвать непосредственно при рассмотрении.

41. Субъекты контроля, действия (бездействия) которых обжалуются, обязаны представить на рассмотрение жалобы по существу документацию о закупке (в случае, если Федеральным законом №44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), протоколы, предусмотренные Федеральным законом №44-ФЗ, аудио-, видеозаписи и иную информацию и документы, составленные в ходе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) или аккредитации участника закупки на электронной площадке, специализированной электронной площадке.

Представление информации и документов не требуется в случае их размещения в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ на официальном сайте. При этом, если информация и документы, размещенные на официальном сайте, не соответствуют информации и документам, составленным в ходе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) или аккредитации участника закупки на электронной площадке, специализированной электронной площадке, приоритет имеют информация и документы, размещенные на официальном сайте.

42. Рассмотрение жалобы не осуществляется в отношении результатов оценки заявок на участие в конкурсе.

43. Уполномоченный орган по контролю вправе приостановить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) в части заключения контракта заказчиком до

рассмотрения жалобы по существу, направив заказчику, оператору специализированной электронной площадки, в уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированную организацию требование о приостановлении определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в части заключения контракта заказчиком до рассмотрения жалобы по существу, которое является для них обязательным. При проведении электронных процедур такое приостановление (в случае принятия решения о приостановлении определения поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется уполномоченным органом по контролю с использованием. В случае принятия решения о приостановлении определения поставщика (подрядчика, исполнителя) контракт не может быть заключен до рассмотрения жалобы по существу. При этом срок, установленный для заключения контракта, подлежит продлению на срок рассмотрения жалобы по существу.

44. По результатам рассмотрения жалобы по существу уполномоченный орган по контролю принимает решение о признании жалобы обоснованной или необоснованной и выдает (при необходимости) предписание об устранении допущенных нарушений. Не позднее 3 рабочих дней с даты принятия решения, выдачи предписания уполномоченный орган по контролю:

1) размещает решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы по существу, предписание об устранении допущенных нарушений (в случае его выдачи) ЕИС, а также направляет копию таких решения, предписания лицам, направившим в соответствии с настоящей статьей возражение на жалобу;

2) направляет копию решения, принятого по результатам рассмотрения жалобы по существу, предписания об устранении допущенных нарушений (в случае его выдачи) участнику закупки, подавшему жалобу, субъекту (субъектам) контроля, действия (бездействие) которого (которых) обжалуются, лицам, направившим возражение на жалобу.

Не позднее 3 часов с момента размещения в ЕИС решения по результатам рассмотрения жалобы участнику закупки, подавшему жалобу, субъекту (субъектам) контроля, действия (бездействие) которого (которых) обжалуются, направляется с использованием ЕИС уведомление о размещении в ЕИС решения, принятого по результатам рассмотрения жалобы по существу, предписания об устранении допущенных нарушений (в случае его выдачи). В случае обжалования действий (бездействия) контрактной службы, контрактного управляющего, комиссии по осуществлению закупок, членов этой комиссии такое уведомление направляется заказчику, уполномоченному органу или уполномоченному учреждению, наделенным соответствующими полномочиями. Уведомление, предусмотренное настоящей частью, считается надлежащим уведомлением участника закупки, подавшего жалобу, субъекта (субъектов) контроля, действия (бездействие) которого (которых) обжалуются, о результатах рассмотрения жалобы по существу.

45. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы по существу, может быть обжаловано в судебном порядке в течение 3 месяцев с даты его принятия.

46. В случае, если федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления муниципального района, органом местного самоуправления муниципального округа или органом местного самоуправления городского округа, уполномоченными на осуществление контроля в сфере закупок, рассматривались жалобы на одни и те же действия (бездействие) субъектов контроля, выполняется решение, принятое федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок. В случае, если органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления муниципального района, органом местного самоуправления муниципального округа

или органом местного самоуправления городского округа, уполномоченными на осуществление контроля в сфере закупок, рассматривались жалобы на одни и те же действия (бездействие) субъектов контроля, выполняется решение, принятое органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок.

V. Согласование уполномоченным органом по контролю решения муниципального заказчика об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

47. Согласование уполномоченным органом по контролю решения муниципального заказчика об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее — согласование) осуществляется в соответствии с «Правилами согласования контрольным органом в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2020 г №961.

48. При необходимости согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с уполномоченным органом по контролю в соответствии с п.4 ч.5 ст.93 Федерального закона №44-ФЗ муниципальный заказчик либо уполномоченный орган или уполномоченное учреждение, наделенные соответствующими полномочиями, направляют в уполномоченный орган по контролю с использованием ЕИС обращение о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) не позднее, чем через 5 рабочих дней с даты размещения в ЕИС протокола, содержащего информацию о признании определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся (в случае, если такой протокол подлежит размещению в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ).

49. К обращению прилагаются и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, следующие информация и документы:

а) информация и документы или их копии, предусмотренные в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя);

б) предложение о цене контракта, сумме цен единиц товара, работы, услуги.

50. Не позднее 8 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления обращения, уполномоченный орган по контролю осуществляет следующую совокупность действий:

а) рассматривает обращение и проводит внеплановую проверку;

б) по результатам рассмотрения такого обращения и проведения внеплановой проверки уполномоченный орган по контролю принимает решение о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) либо об отказе в таком согласовании;

в) направляет заказчику решение и предписание (в случае его выдачи). При проведении электронной процедуры такое направление осуществляется с использованием ЕИС путем направления уведомления о размещении таких решения и предписания (в случае его выдачи) в ЕИС;

51. Если уполномоченный орган по контролю принимает решение о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком,

исполнителем), но при этом в результате рассмотрения обращения и проведения внеплановой проверки выявляет нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в части условий контракта, заключаемого по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя), то выдает предписание. Такое предписание должно содержать действия, которые должны быть совершены лицом, получившим такое предписание, при заключении контракта.

52. Уполномоченный орган по контролю принимает решение об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случае выявления таким органом при проведении внеплановой проверки:

а) выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с нарушением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

б) описания объекта закупки, влекущего ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок;

в) установления требований к участникам закупки с нарушением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

г) сокращения предусмотренного Федеральным законом №44-ФЗ срока подачи заявок на участие в закупке;

д) отклонения заявки на участие в закупке либо ее части, признания заявки на участие в закупке либо ее части не соответствующими требованиям извещения об осуществлении закупки и документации о закупке, а также приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) с нарушением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

е) несоответствия заявки на участие в закупке, поданной единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требованиям извещения об осуществлении закупки и документации о закупке, а также приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя);

ж) несоответствия единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, и документации о закупке, а также приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя)

53. При необходимости согласования с уполномоченным органом по контролю заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с п.4 ч.5 ст.93 Федерального закона №44-ФЗ должны соблюдаться следующие требования:

1) срок для подписания заказчиком проекта контракта подлежит исчислению со дня, следующего за днем получения заказчиком, или уполномоченным органом, или уполномоченным учреждением, направившими обращение, решения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

2) контракт не может быть заключен до даты исполнения выданного уполномоченным органом по контролю предписания по результатам проведения внеплановой проверки. В случае, если таким предписанием предусмотрена необходимость внесения изменений в проект контракта, заказчик в соответствии с указанным предписанием вносит изменения в проект контракта и направляет его участнику закупки, с которым заключается контракт, в порядке, установленном для

заключения контракта с победителем соответствующего способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

3) контракт заключается не ранее чем через 10 дней со дня размещения в ЕИС и не позднее чем через 20 дней с даты получения заказчиком, уполномоченным органом, уполномоченным учреждением решения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Заключение контракта до получения такого решения не допускается.

54. В случае принятия уполномоченным органом по контролю решения об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) определение поставщика признается несостоявшимся. Заказчик вносит изменения в план-график закупок (при необходимости), осуществляет новую закупку в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ (при необходимости).

VI. Права и обязанности уполномоченного органа по контролю

55. Уполномоченный орган по контролю при проведении плановых и внеплановых проверок в соответствии с его полномочиями вправе:

- запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме документы и информацию, необходимые для проведения проверки;
- беспрепятственно по предъявлении служебных удостоверений и приказа (распоряжения) руководителя (заместителя руководителя) документа о проведении плановых и внеплановых проверок посещать помещения и территории, которые занимают муниципальные заказчики, специализированные организации, для получения необходимых документов и информации о закупках;
- выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, в том числе об аннулировании определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- составлять протоколы об административных правонарушениях, связанных с нарушениями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, рассматривать дела о таких административных правонарушениях и принимать меры по их предотвращению в соответствии с законодательством об административных правонарушениях.

56. Уполномоченный орган по контролю в процессе осуществления контроля обязан:

- при выявлении в результате проведения плановых и внеплановых проверок факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, передать в правоохранительные органы информацию о таком факте и (или) документы, подтверждающие такой факт, в течение 3 рабочих дней с даты выявления такого факта;
- полученные при осуществлении своих полномочий сведения, составляющие государственную тайну, и иную информацию, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральными законами, не разглашать, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

Управляющий делами - руководитель
аппарата Администрации
Звериноголовского муниципального округа
Курганской области

О. С. Макоклой

СПРАВКА – РАССЫЛКА

к постановлению Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области «Об уполномоченном органе на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Звериноголовского муниципального округа Курганской области»

Разослано:

1. Администрация Звериноголовского муниципального округа Курганской области.
2. Финансовое управление Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к постановлению Администрации Звериноголовского муниципального округа
Курганской области «Об уполномоченном органе на осуществление контроля в
сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд
Звериноголовского муниципального округа Курганской области»

Проект подготовлен и внесён:

И. о. начальника Финансового управления
Администрации Звериноголовского
муниципального округа Курганской области

О. А. Курочкин

Проект согласован:

Начальник правового
отдела Администрации Звериноголовского
муниципального округа
Курганской области

С.И. Соловьев

Управляющий делами - руководитель
аппарата Администрации
Звериноголовского муниципального округа
Курганской области

О. С. Макоклюй