

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЗВЕРИНОГОЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗВЕРИНОГОЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 мая 2024 года № 192

Об утверждении Программы проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории Звериноголовского муниципального округа Курганской области к работе в отопительный период

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 г. № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», приказом Минэнерго России от 12.03.2013 г. N 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории Звериноголовского муниципального округа к отопительному периоду согласно приложению, к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Звериноголовского муниципального округа» и разместить на официальном сайте Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Звериноголовского муниципального округа Курганской области



М.А. Панкратова

Приложение

к постановлению Администрации
Звериноголовского муниципального округа
Курганской области от « » 2024 года
№ «Об утверждении Программы
проведения проверки готовности
теплоснабжающих организаций и потребителей
тепловой энергии на территории
Звериноголовского муниципального округа
Курганской области к работе в отопительный
период»

ПРОГРАММА

проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории Звериноголовского муниципального округа Курганской области к отопительному периоду

1. Общие положения

1.1. Подготовка объектов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Звериноголовского муниципального округа к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

1.2. Подготовка объектов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Звериноголовского муниципального округа на к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;

- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;

- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

1.3. Своевременная и качественная подготовка объектов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Звериноголовского муниципального округа к отопительному периоду достигается:

проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

2.3. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - Акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно Приложению №2 к Программе.

В Акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных Комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.4. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к Акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

2.5. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - Паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно Приложению №3 к Программе и выдаётся Администрацией Звериноголовского муниципального округа по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания Акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем к Акту.

2.6. Сроки выдачи паспортов определяются постановлением Администрации Звериноголовского муниципального округа, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

2.7. В случае устранения указанных в Перечне к Акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные пунктом 2.6. данной Программы, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый Акт.

2.8. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной п. 2.6. настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранить, указанные в Перечне к Акту замечания к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный Акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

3. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих организаций

3.1. В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду Комиссией будут проверены в отношении данных организаций:

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее - Закон о теплоснабжении);

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

- укомплектованность указанных служб персоналом;

- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой; нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

- готовность систем приема и разгрузки топлива, топливо приготовления и топливоподачи;

- соблюдение водно-химического режима;

- отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

- наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций;

- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля на территории города Кургана;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

3.2. В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

3.3. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется Акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9, 10 и 13 пункта 3.1. настоящей Программы.

4. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

4.1. В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду Комиссией будут проверены:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплоснабжения;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении №3 Правил № 103.

4.2. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется Акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 пункта 4.1. настоящей Программы.

5. Взаимодействие теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии с Комиссией

5.1. Комиссия организует взаимодействие теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии в целях обеспечения их готовности к отопительному периоду и согласования документации, подтверждающей выполнение нормативных требований по готовности.

5.2. Теплоснабжающие организации представляют Комиссии информацию по выполнению требований готовности, указанных в разделе 3 Программы, согласно Приложению №4 к Программе.

5.3. Потребители тепловой энергии представляют Комиссии информацию по выполнению требований по готовности указанных в разделе 4 Программы, согласно Приложению №4 к Программе.

Приложение №1
к Программе проведения
проверки готовности
теплоснабжающих организаций и потребителей
тепловой энергии на территории
Звериноголовского муниципального округа
Курганской области к отопительному периоду

График

**проведения проверки готовности к отопительному периоду
теплоснабжающих и потребителей тепловой энергии, осуществляющих
деятельность на территории Звериноголовского муниципального округа
Курганской области**

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Кол-во объектов	Сроки проведения проверки	Документы. Проверяемые в ходе проверки
1	Теплоснабжающие организации:			
1.1	объекты теплоснабжения (тепловые пункты, котельные, тепловые сети)		до 15 сентября	1. В соответствии с разделом 3 Правил оценки готовности к отопительному периоду, утв. Приказом Министерства энергетики от 12.03.2013 г. № 103. 2. Акты и паспорта готовности, подтверждающие выполнение требований по готовности
2	Потребители тепловой энергии:			
2.1	МКД		до 1 сентября	1. В соответствии с разделом 4 Правил оценки готовности к отопительному периоду, утв. Приказом Министерства

				<p>энергетики от 12.03.2013 г № 103.</p> <p>2. Акты и паспорта готовности, подтверждающие выполнение требований по готовности</p>
2.2	Объекты социальной сферы		до 1 сентября	<p>1. В соответствии с разделом 4 Правил оценки готовности к отопительному периоду, утв. Приказом Министерства энергетики от 12.03.2013 г. № 103.</p> <p>2. Акты и паспорта готовности, подтверждающие выполнение требований по готовности</p>

Приложение №2
к Программе проведения
проверки готовности
теплоснабжающих организаций и потребителей
тепловой энергии на территории
Звериноголовского муниципального округа
Курганской области к отопительному периоду

АКТ №

проверки готовности к отопительному периоду 20___ / 20___ гг.

С.Звериноголовское

20 24 г.

(место составления акта)

(дата составления акта)

Комиссия, образованная на основании Постановления Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области от «___» _____ 20___ г. № ___ «О создании комиссии по оценке готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Звериноголовского муниципального округа Курганской области к работе в отопительный период _____ годов» в соответствии с утвержденной программой проведения проверки готовности к отопительному периоду, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» 22 января 2024 г. провела проверку готовности к отопительному периоду

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта
1		
2		

В соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103, зарегистрированными в Министерстве юстиции Российской Федерации 24 апреля 2013 года за № 28269

№ п/п	Проверяемые вопросы	Выполнения условия	Выполнение условия
-------	---------------------	--------------------	--------------------

1	Наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении		
2	Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения		
3	Соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами		
4	Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии		
5	Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб		
5.1.	Приказ о назначении ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок и его заместителя, а также в структурных подразделениях.		
5.2	Приказ о назначении ответственного за электрохозяйство организации (подразделений) и его заместителя		
5.3	Приказ о назначении лица, ответственного за газовое		

	хозяйство (для котельных, использующих газ в качестве основного топлива)		
5.4	Протоколы проверки знаний (аттестации), правил работы в энергоустановках		
5.5	Утвержденный перечень эксплуатационной документации		
5.6	Инструкции по эксплуатации тепловых энергоустановок и сетей, а также должностные инструкции на рабочих местах и инструкции по охране труда согласно утверждённому перечню		
5.7	Распорядительный документ об утверждении норм обеспечения средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой персонала котельных и тепловых сетей		
5.9	Утверждённный перечень комплектации инструментами и оснасткой, необходимых для производства работ		
5.10	Утверждённный перечень комплектации оперативно-диспетчерского персонала средствами связи, инструментами и оснасткой		
5.11	Утверждённный перечень аварийного запаса расходных материалов и запасных частей на котельных и тепловых сетях.		

5.12	Оперативный план тушения пожара на котельной.		
6	Проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей		
7	Организация контроля режимов потребления тепловой энергии		
7.1	Договор теплоснабжения, содержащий разделы по организации контроля режимов потребления тепловой энергии, разделы по организации контроля показателей качества теплоносителя		
7.2	Договора оказания услуг по передаче тепловой энергии, теплоносителя, заключенного теплосетевой организацией с теплоснабжающей организацией		
8	Обеспечение качества теплоносителей		
9	Организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии		
10	Обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении		

11	Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии		
11.1	готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;		
11.2	соблюдение водно-химического режима: - наличие графика химконтроля за водно-химическим режимом котельных и тепловых сетей; - отчёты о наладке водно-химического режима		
11.3	отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;		
11.4	наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;		
11.5	наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;		
11.6	наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло- электро-, топливо- и водоснабжающих		

	организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;		
11.7	проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;		
11.8	выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;		
11.9	выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;		
11.10	Наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива		
12	Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями		
13	Отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период,		

	выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления		
14	Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии		

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

Объект готов (не готов) к работе в отопительный период _____ гг.

Председатель
комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

_____ / _____

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица, проводившего проверку)

**Информация о проведенных технических осмотрах, гидравлических
испытаниях, технических освидетельствовании по котельным**

№ п/п	Наименование (тип) тепловой энергоустановки	Заводской №	Год выпуска	Дата проведенного ВО и ГИ	примечание
1					
2					

* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Перечень*

**замечаний, выявленных при проведении проверки
готовности к отопительному периоду**

Проверка проводилась в отношении следующих объектов:

Комиссии выявлены следующие замечания:

№ п/п	Название замечания	Срок устранения	
		планируемый	фактический
Председатель комиссии			
		(подпись, расшифровка подписи)	
Заместитель председателя комиссии			
		(подпись, расшифровка подписи)	
Члены комиссии			
		(подпись, расшифровка подписи)	

	(подпись, расшифровка подписи)
	(подпись, расшифровка подписи)
	(подпись, расшифровка подписи)
	(подпись, расшифровка подписи)
	(подпись, расшифровка подписи)

Приложение №3
к Программе проведения
проверки готовности
теплоснабжающих организаций и потребителей
тепловой энергии на территории
Звериноголовского муниципального округа
Курганской области к отопительному периоду

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду ____ / ____ г.г.

Выдан _____

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду ____ - ____ г.г. от
« ____ » _____ 202__ г. № ____.

_____ / _____

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа,
образовавшего комиссию по проведению проверки готовности
к отопительному периоду

Приложение №4
к Программе проведения
проверки готовности
теплоснабжающих организаций и потребителей
тепловой энергии на территории
Звериноголовского муниципального округа
Курганской области к отопительному периоду

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, отражающих выполнение требований Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103, по оценке готовности к отопительному периоду **ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ (ТЕПЛОСНАБЖАЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЙ)**

№ п/п	Требование приказа Минэнерго от 12.03.2013 № 103	Проверяемые документы
1.	Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;	1. Справка из ресурсоснабжающей организации об отсутствии нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок. 2. Акты проверки готовности индивидуального теплового пункта (ИТП) к отопительному периоду. 3. Акты проверки соответствия присоединения систем теплоснабжения к сетям теплоснабжения техническим условиям и условиям договора теплоснабжения. 4. Акты проверки готовности тепловых сетей и систем теплоснабжения Абонента к отопительному периоду).
2.	Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплоснабжающих установок;	1. Акты промывки теплообменного оборудования теплового пункта. 2. Акты промывки систем отопления). 3. Акты промывки трубопроводов и теплообменного оборудования систем вентиляции
3.	Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;	1. Акты проверки готовности индивидуального теплового пункта (ИТП) к отопительному периоду.

		<p>2. Акты проверки соответствия присоединения систем теплоснабжения к сетям теплоснабжения техническим условиям и условиям договора теплоснабжения.</p> <p>3.Справка.</p>
4.	Выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;	1. Акт выполнения плана ремонтных работ по подготовке к отопительному периоду 202__/202__ г.г. систем теплоснабжения.
5.	Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;	<p>1. Акты разграничения балансовой принадлежности тепловых сетей.</p> <p>2. Акты разграничения эксплуатационной ответственности сторон.</p> <p>3. Акты испытания тепловых сетей потребителя на прочность и плотность.</p> <p>4. Акты промывки тепловых сетей потребителя.</p> <p>5. Акты проверки готовности тепловых сетей и систем теплоснабжения Абонента к отопительному периоду.</p>
6.	Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;	<p>1. Акты общего осмотра зданий.</p> <p>2. Акты проверки готовности индивидуального теплового пункта (ТП) к отопительному периоду.</p>
7.	Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;	<p>1. Акты проверки готовности теплового пункта (ТП) к отопительному периоду.</p> <p>2. Акты проверки соответствия присоединения систем теплоснабжения к сетям теплоснабжения техническим условиям и условиям договора теплоснабжения.</p>
8.	Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;	1. Акт работоспособности приборов учета и автоматических регуляторов.
9.	Работоспособность защиты систем теплоснабжения;	<p>1. Акты проверки готовности теплового пункта (ТП) к отопительному периоду.</p> <p>2. Акты проверки соответствия присоединения систем теплоснабжения к сетям</p>

		<p>теплоснабжения техническим условиям и условиям договора теплоснабжения.</p> <p>3. Акт проверки работоспособности защиты системы теплоснабжения.</p>
10.	Наличие паспортов теплотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;	<p>1. Акт проверки наличия паспортов теплотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности.</p>
11.	Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;	<p>1. Акты проверки готовности индивидуального теплового пункта (ИТП) к отопительному периоду.</p> <p>2. Акты проверки соответствия присоединения систем теплоснабжения к сетям теплоснабжения техническим условиям и условиям договора теплоснабжения.</p> <p>3. Акт проверки отсутствия прямых соединений оборудования тепловых пунктов, тепловых узлов с водопроводом и канализацией</p>
12.	Плотность оборудования тепловых пунктов;	<p>1. Акты испытания на плотность и прочность теплообменного оборудования теплового пункта.</p> <p>2. Акт готовности теплового пункта к эксплуатации в отопительном периоде</p>
13.	13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;	<p>1. Акты проверки готовности индивидуального теплового пункта (ИТП) к отопительному периоду.</p> <p>2. Акты проверки соответствия присоединения систем теплоснабжения к сетям теплоснабжения техническим условиям и условиям договора теплоснабжения.</p> <p>3. Акт проверки наличия пломб на расчетных шайбах и соплах элеватора</p>
14.	Отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;	<p>1. Акт сверки либо/ бухгалтерская справка из ресурсоснабжающей организации об отсутствии задолженности за ранее поставленные коммунальные ресурсы.</p> <p>2. Справка об отсутствии задолженности у потребителей тепловой энергии.</p> <p>3. Соглашение о реструктуризации задолженности</p>

15.	Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплотребляющих установок;	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ «О назначении ответственных лиц за эксплуатацию теплотребляющих установок и состава ремонтных бригад». 2. Справка об укомплектованности ремонтных бригад по эксплуатации теплотребляющих установок персоналом и материально-техническими ресурсами. 3. Договор на эксплуатацию ТПУ.
16.	Проведение испытания оборудования теплотребляющих установок на плотность и прочность;	<ol style="list-style-type: none"> 1. Акты испытания на плотность и прочность систем отопления. 2. Акты испытания на плотность и прочность трубопроводов и теплообменного оборудования систем вентиляции.
17.	Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении N 3 к настоящим Правилами.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Справка по параметрам надежности теплоснабжения потребителя тепловой энергии.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
к постановлению Администрации Звериноголовского муниципального округа
Курганской области

«Об утверждении «Программы проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории Звериноголовского муниципального округа Курганской области к работе в отопительный период»

Проект внесен:

Главный специалист отдела
строительства и жилищно-
коммунального хозяйства
Администрации Звериноголовского
муниципального округа Курганской
области



Л.Г.Резенкова

Согласовано:

И.о. Заместителя главы - Начальника УРСТ
Администрации Звериноголовского муниципального
округа Курганской области



И.В. Баландин

И.о. начальника отдела ГО, ЧС, пожарной безопасности
и мобилизационной работе Администрации
Звериноголовского муниципального округа Курганской
области



А.В.Бойченко

И.о. начальника муниципального казенного учреждения
«Управление образования Администрации
Звериноголовского муниципального округа Курганской
области»;



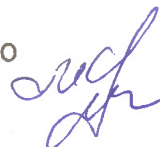
Е.В.Бушинская

Начальник правового отдела
Администрации Звериноголовского муниципального
округа Курганской области



С.И.Соловьев

Управляющий делами – руководитель аппарата
Администрации Звериноголовского муниципального
округа Курганской области



О.С. Макоклуй

СПРАВКА-РАССЫЛКА

**к постановлению Администрации Звериноголовского муниципального округа
Курганской области «Об утверждении «Программы проведения проверки готовности
теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории
Звериноголовского муниципального округа Курганской области к работе в
отопительный период»**

1. УРСТ
2. ОБЩИЙ ОТДЕЛ
3. ОКС
4. ГО и ЧС