

ПРОЕКТ

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЗВЕРИНОГОЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДУМА ЗВЕРИНОГОЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от _____ 2025 года № _____
село Звериноголовское

**О порядке оплаты труда муниципальных служащих Звериноголовского
муниципального округа Курганской области**

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Курганской области от 30 мая 2007 года № 251 «О регулировании отдельных положений муниципальной службы в Курганской области», Уставом Звериноголовского муниципального округа Курганской области, Дума Звериноголовского муниципального округа Курганской области

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок оплаты труда муниципальных служащих Звериноголовского муниципального округа Курганской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу решение Звериноголовского муниципального округа Курганской области от 16 августа 2022 года № 96 «О порядке оплаты труда муниципальных служащих Звериноголовского муниципального округа Курганской области».

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Звериноголовского района» и разместить на официальном сайте Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу после опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по местному самоуправлению, нормотворчеству и депутатской этике Думы Звериноголовского муниципального округа Курганской области.

Председатель Думы Звериноголовского
Муниципального округа Курганской области

Т.Б. Аргинбаева

Глава Звериноголовского
Муниципального округа Курганской области

М.А. Панкратова

Приложение к решению Думы Звериноголовского муниципального округа Курганской области от ____ июня 2025 года № ____ «О порядке оплаты труда муниципальных служащих Звериноголовского муниципального округа Курганской области»

**ПОРЯДОК
оплаты труда муниципальных служащих
Звериноголовского муниципального округа Курганской области**

1. Настоящий Порядок оплаты труда муниципальных служащих Звериноголовского района (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 4 Закона Курганской области от 30 мая 2007 года № 251 «О регулировании отдельных положений муниципальной службы в Курганской области» и устанавливает размеры должностных окладов муниципальных служащих Звериноголовского муниципального округа Курганской области, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления.

2. Оплата труда муниципальных служащих Звериноголовского муниципального округа Курганской области (далее – муниципальный служащий) производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых Законом Курганской области от 30 мая 2007 года № 251 «О регулировании отдельных положений муниципальной службы в Курганской области».

3. Минимальный размер должностного оклада устанавливается в процентном отношении к должностному окладу Главы Звериноголовского муниципального округа.

Размеры должностных окладов устанавливаются решением Думы Звериноголовского муниципального округа Курганской области.

4. К ежемесячным и иным дополнительным выплатам, входящим в состав денежного содержания муниципального служащего, относятся:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

3) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих в Курганской области;

5) денежное вознаграждение муниципальному служащему в виде премий по итогам работы за месяц и единовременное денежное вознаграждение по итогам работы за календарный год, за исполнение служебных заданий особой важности или сложности.

6) Муниципальному служащему, исполняющему обязанности временно отсутствующего муниципального служащего или работника, не замещающего муниципальную должность без освобождения от своей основной работы,

ПРОЕКТ

производится доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего сотрудника в размерах, установленных Главой Звериноголовского муниципального округа Курганской области, руководителями отраслевых (функциональных) органов в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (ст.151).

При расчете средней заработной платы учитываются все виды выплат, в том числе материальная помощь, установленные настоящим Положением.

5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе определяется Законом Курганской области от 30 мая 2007 года № 251 «О регулировании отдельных положений муниципальной службы в Курганской области» в процентном отношении к должностному окладу муниципального служащего в следующих размерах:

1) при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 10 процентов должностного оклада;

2) при стаже муниципальной службы от 5 лет до 10 лет - 15 процентов должностного оклада;

3) при стаже муниципальной службы от 10 лет до 15 лет - 20 процентов должностного оклада;

4) при стаже муниципальной службы свыше 15 лет - 30 процентов должностного оклада.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе выплачивается ежемесячно со дня возникновения права на нее на основании правового акта представителя нанимателя (работодателя).

Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе подлежит изменению со дня достижения муниципальным служащим полных пяти, десяти и пятнадцати лет стажа муниципальной службы соответственно. Стаж муниципальной службы муниципального служащего устанавливается представителем нанимателя (работодателем) на основании заключения комиссии по исчислению муниципального стажа.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет начисляется исходя из должностного оклада муниципального служащего без учета доплат и надбавок и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой.

При временном совмещении ежемесячная надбавка за выслугу лет начисляется на должностной оклад по основной должности.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

Трудовые споры по вопросу определения размеров ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет рассматриваются в установленном законодательством порядке.

6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается представителем нанимателя (работодателем) при назначении гражданина Российской Федерации, гражданина иностранного государства - участника международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе, на должность муниципальной службы или при переводе муниципального служащего на другую должность муниципальной службы с учетом сложности или напряженности труда, неблагоприятных условий, специального режима работы в процентном отношении к должностному окладу.

В случае если муниципальный служащий входит в состав структурного подразделения органа местного самоуправления Звериноголовского муниципального округа Курганской области мотивированное предложение о размере ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы

ПРОЕКТ

представителю нанимателя (работодателю) вносит непосредственный руководитель муниципального служащего.

Критериями для установления конкретных размеров ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы являются:

- 1) профессиональный уровень исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей;
- 2) сложность и срочность выполняемой работы, знание и правильное применение соответствующих нормативных правовых актов;
- 3) компетентность при выполнении наиболее важных, сложных и ответственных заданий и поручений;
- 4) качественное и оперативное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем, систематическое выполнение срочных и неотложных поручений, а также работ, требующих повышенного внимания).

Предельный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы не может превышать 20 процентов должностного оклада.

Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы может быть изменен по решению представителем нанимателя (работодателя), принятому на основании мотивированного представления непосредственного руководителя муниципального служащего, в следующих случаях:

- 1) при изменении степени сложности или напряженности труда муниципального служащего;
- 2) при изменении иных условий труда муниципального служащего с учетом критериев, указанных в абзаце третьем пункта 6 настоящего Порядка.

При временном совмещении (исполнение обязанностей временно отсутствующего лица, замещающего муниципальную должность) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы начисляется на оклад по основной работе.

7. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается муниципальному служащему, имеющему оформленный в установленном законодательством порядке допуск к сведениям, составляющим государственную тайну, в порядке и размерах, определяемых действующим законодательством о государственной тайне.

8. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих в Курганской области определяется Законом Курганской области от 30 мая 2007 года № 251 «О регулировании отдельных положений муниципальной службы в Курганской области».

Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих в Курганской области производится на основании правового акта представителя нанимателя (работодателя) со дня присвоения муниципальному служащему классного чина муниципальных служащих в Курганской области.

9. Денежное вознаграждение муниципальному служащему в виде премий по итогам работы за месяц, единовременное денежное вознаграждение по итогам работы за календарный год, за исполнение служебных заданий особой важности или сложности выплачивается в размере не ограничено, в пределах фонда оплаты труда, определяемом по решению представителя нанимателя (работодателя), принятому на основании мотивированного представления непосредственного руководителя муниципального служащего.

10. Выплата премии по итогам работы за месяц производится одновременно с выплатой других составляющих денежного содержания муниципального служащего за текущий месяц.

11. Муниципальному служащему, отработавшему неполный рабочий месяц, премия по итогам работы за месяц выплачивается за время, фактически

ПРОЕКТ

отработанное муниципальным служащим, в которое не включается время нахождения муниципального служащего в ежегодном, дополнительном, учебном отпуске, отпуске без сохранения заработной платы, время болезни.

Представитель нанимателя (работодатель) может принять решение о выплате премии по итогам работы за месяц муниципальному служащему, отработавшему неполный рабочий месяц, в полном объеме, если в течение этого месяца муниципальным служащим качественно и оперативно были выполнены задания (поручения) высокой напряженности и интенсивности (большой объем, выполнение срочных и неотложных поручений, а также заданий, требующих повышенного внимания).

12. Размер премии по итогам работы за месяц устанавливается правовым актом представителя нанимателя (работодателя) на основании мотивированного представления непосредственного руководителя муниципального служащего исходя из **Порядка оценки эффективности деятельности лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Звериноголовского муниципального округа Курганской области (приложение 1)**

13. Муниципальным служащим, не имеющим дисциплинарных взысканий, по итогам работы за календарный год одновременно выплачивается денежное вознаграждение пропорционально отработанному ими времени.

Время нахождения муниципального служащего в ежегодном оплачиваемом отпуске включается в расчетный период для начисления единовременного денежного вознаграждения по итогам работы за календарный год.

Выплата единовременного денежного вознаграждения по итогам работы за календарный год муниципальным служащим производится не позднее последнего месяца текущего календарного года.

14. Муниципальным служащим при увольнении с муниципальной службы (за исключением муниципальных служащих, уволенных с муниципальной службы по основаниям, установленным пунктами 3, 5 - 7, 9 - 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации) до истечения календарного года, не имеющим на момент увольнения с муниципальной службы дисциплинарного взыскания, выплата единовременного денежного вознаграждения по итогам работы за календарный год производится за фактически отработанное время.

15. За исполнение служебных заданий особой важности или сложности муниципальному служащему одновременно один раз в год выплачивается денежное вознаграждение по решению представителя нанимателя (работодателя), принятому на основании мотивированного представления непосредственного руководителя муниципального служащего.

Денежное вознаграждение за исполнение служебных заданий особой важности или сложности выплачивается в целях обеспечения материальной заинтересованности муниципальных служащих в своевременном и качественном выполнении своих служебных обязанностей, повышении ответственности за порученное направление деятельности в области муниципального управления.

Размер денежного вознаграждения за исполнение служебных заданий особой важности или сложности устанавливается правовым актом представителя нанимателя (работодателя) в отношении муниципального служащего в пределах средств, предусмотренных фондом оплаты труда муниципальных служащих Звериноголовского муниципального округа Курганской области.

16. Муниципальным служащим производятся другие выплаты, предусмотренные федеральным законодательством.

17. Для обеспечения своевременной и полной выплаты муниципальным служащим денежного содержания ежегодно формируется фонд оплаты труда муниципальных служащих Звериноголовского муниципального округа Курганской области.

ПРОЕКТ

18. Формирование фонда оплаты труда муниципальных служащих Звериноголовского муниципального округа Курганской области осуществляется в следующем размере:

- 1) должностной оклад - в размере двенадцати должностных окладов;
- 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе - в размере двенадцати ежемесячных процентных надбавок к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, из расчета фактически установленного размера указанной надбавки;
- 3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - в размере двенадцати ежемесячных процентных надбавок к должностному окладу за особые условия муниципальной службы из расчета фактически установленного размера указанной надбавки;
- 4) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну - в размере двенадцати ежемесячных процентных надбавок к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, из расчета фактически установленного размера указанной надбавки;
- 5) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих в Курганской области - в размере двенадцати ежемесячных надбавок к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих в Курганской области, из расчета фактически установленного размера указанной надбавки;
- 6) денежное вознаграждение муниципальному служащему в виде премий по итогам работы за месяц, единовременное денежное вознаграждение по итогам работы за календарный год, единовременное денежное вознаграждение за исполнение служебных заданий особой важности или сложности – в размере 3 должностных окладов в год;
- 7) средства на выплату районного коэффициента.

19. Представитель нанимателя (работодатель) вправе перераспределять средства фонда оплаты труда муниципальных служащих Звериноголовского муниципального округа Курганской области между выплатами, предусмотренными пунктом 4 настоящего Порядка.

20. Экономия по фонду оплаты труда муниципальных служащих Звериноголовского муниципального округа Курганской области остается в распоряжении органа местного самоуправления Звериноголовского муниципального округа Курганской области и используется в текущем финансовом году на выплату денежного вознаграждения муниципальному служащему в виде премий по итогам работы за месяц, единовременного денежного вознаграждения по итогам работы за календарный год, за исполнение служебных заданий особой важности или сложности, материальной помощи муниципальному служащему.

Приложение 1 к «Порядку
оплаты труда муниципальных служащих
Звериноголовского муниципального
округа Курганской области»

**Порядок
оценки эффективности деятельности лиц, замещающих должности
муниципальной службы в органах местного самоуправления Звериноголовского
муниципального округа Курганской области**

1. Порядок оценки эффективности деятельности лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Звериноголовского муниципального округа Курганской области определяет порядок оценки эффективности деятельности лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Звериноголовского муниципального округа Курганской области (далее – муниципальные служащие).

2. Денежное вознаграждение в виде выплаты премии муниципальным служащим по итогам работы за месяц (далее – премия по итогам работы за месяц) производится по решению представителя нанимателя (работодателя), принятому на основании мотивированного представления непосредственного руководителя муниципального служащего.

3. Премия по итогам работы за месяц начисляется за фактически отработанное время в отчетном месяце.

4. Выплата премии по итогам работы за месяц муниципальному служащему, отработавшему неполный рабочий месяц, производится пропорционально фактически отработанному времени, в которое не включается время нахождения муниципального служащего в ежегодном, дополнительном, учебном отпуске, отпуске без сохранения заработной платы, а также период временной нетрудоспособности.

5. Представитель нанимателя (работодатель) может принять решение о выплате премии по итогам работы за месяц муниципальному служащему, отработавшему неполный рабочий месяц, в полном объеме, если в течение этого месяца муниципальным служащим качественно и оперативно были выполнены задания (поручения) высокой напряженности и интенсивности (большой объем, выполнение срочных и неотложных поручений, а также заданий, требующих повышенного внимания).

6. Размер премии по итогам работы за месяц муниципальному служащему определяется в соответствии с информацией об оценке эффективности по итогам работы за месяц согласно приложению к настоящему Порядку.

7. При принятии решения о выплате премии по итогам работы за месяц учитываются качество и профессионализм исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.

8. В случае выполнения муниципальными служащими заданий высокой напряженности и интенсивности, в том числе на систематической основе,

ПРОЕКТ

производится дополнительная оценка эффективности их деятельности.

9. Решение о выплате премии по итогам работы за месяц муниципальному служащему оформляется распоряжением, приказом, с приложением информации об оценке эффективности деятельности лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Звериноголовского муниципального округа Курганской области (Приложение) которые издаются не позднее 25 числа текущего месяца, и являются основанием для её выплаты.

10. Выплата премии по итогам работы за месяц не производится в календарном месяце, в котором в отношении муниципального служащего применено дисциплинарное взыскание.

11. Выплата премии по итогам работы за месяц не производится в случае увольнения муниципального служащего за виновные действия.

Приложение к Порядку оценки эффективности деятельности лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Звериноголовского муниципального округа Курганской области

Информация об оценке эффективности деятельности лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Звериноголовского муниципального округа Курганской области

Таблица 1

№ п/п	Фамилия, имя, отчество муниципального служащего	Коэффициент эффективности по замещаемой должности*	Стоимостное выражение коэффициента эффективности за полный месяц**	Стоимостное выражение коэффициента эффективности за фактически отработанное время***

* Устанавливается в диапазоне 0 - 3 балла в соответствии с таблицей 2;

** Устанавливается правовым актом работодателя по каждой должности;

*** Заполняется кадровой службой.

(Наименование должности)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Показатель коэффициента эффективности	Параметры определения показателя коэффициента эффективности	
	Наличие дисциплинарного взыскания	Оценка объема и качества исполнения должностных обязанностей
0	Наличие взыскания в текущем месяце	-
От 0,1 до 1* (включительно)	Отсутствие взыскания в текущем месяце	Отсутствие нарушений дисциплины труда, не являющихся основанием для наложения дисциплинарного взыскания. Исполнение должностных обязанностей на должном качественном уровне
От 1,1 до 2** (включительно)	Отсутствие взыскания в текущем месяце	Отсутствие нарушений дисциплины труда, не являющихся основанием для наложения дисциплинарного взыскания. Исполнение должностных обязанностей на высоком качественном уровне. Своевременное и качественное исполнение поручений непосредственного руководителя со сроком исполнения «срочно», «незамедлительно». Участие в качестве представителя соответствующего структурного подразделения в отдельных проводимых рабочих мероприятиях (совещаниях, заседаниях рабочих групп и т.д.)
От 2,1 до 3*** (включительно)	Отсутствие взыскания в текущем месяце	Отсутствие нарушений дисциплины труда, не являющихся основанием для наложения дисциплинарного взыскания. Исполнение должностных обязанностей на высоком качественном уровне. Своевременное и качественное исполнение особо важных и сложных поручений непосредственного руководителя. Постоянное участие в качестве представителя соответствующего структурного подразделения в проводимых рабочих мероприятиях (совещаниях, заседаниях рабочих групп и т.д.)

Примечание:

* - максимальный размер показателя коэффициента эффективности составляет 25 процентов должностного оклада по замещаемой должности;

** - максимальный размер показателя коэффициента эффективности составляет 50 процентов должностного оклада по замещаемой должности;

ПРОЕКТ

**** - максимальный размер показателя коэффициента эффективности составляет 75 процентов должностного оклада по замещаемой должности*