

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**ЗВЕРИНОГОЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗВЕРИНОГОЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  
**КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от «3» апреля 2024 года № 101  
село Звериноголовское

**О создании жилищной комиссии по рассмотрению заявлений о принятии граждан  
на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Звериноголовского муниципального округа Курганской области Администрация Звериноголовского муниципального округа Курганской области

**ОБЯЗЫВАЕТ:**

1. Создать Жилищную комиссию по рассмотрению заявлений о принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
2. Утвердить Положение о жилищной комиссии по рассмотрению заявлений о принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.
3. Утвердить Состав жилищной комиссии по рассмотрению заявлений о принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.
4. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы – начальника Управления развития сельских территорий Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области.

Глава Звериноголовского муниципального округа  
Курганской области



М.А. Панкратова

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к распоряжению Администрации Звериноголовского муниципального округа  
Курганской области

О создании жилищной комиссии по рассмотрению заявлений о  
принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях

ПРОЕКТ ПОДГОТОВЛЕН И ВНЕСЕН:

Начальник отдела по социальной  
политике Администрации Звериноголовского  
муниципального округа Курганской области

О.П. Вихорева

ПРОЕКТ СОГЛАСОВАН:

Заместитель Главы – начальник  
Управления развития сельских территорий  
Администрации Звериноголовского  
муниципального округа Курганской области

И.В. Баландин

Председатель Комитета муниципального  
имущества и земельных отношений  
Администрации Звериноголовского  
муниципального округа Курганской области

Е.Ю. Лушина

Начальник правового отдела  
Администрации Звериноголовского  
муниципального округа Курганской области

С.И. Соловьев

Управляющий делами – руководитель аппарата  
Администрации Звериноголовского  
муниципального округа Курганской области

О.С. Макоклрой



Приложение 1  
к распоряжению Администрации  
Звериноголовского муниципального  
округа Курганской области  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года № \_\_\_\_  
«О создании жилищной комиссии по  
рассмотрению заявлений о принятии  
граждан на учет в качестве нуждающихся  
в жилых помещениях»

**Положение**  
**о жилищной комиссии по рассмотрению заявлений о принятии граждан**  
**на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях**

1. Общие положения

1.1. Жилищная комиссия по рассмотрению заявлений о принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях (далее – комиссия) создана с целью реализации установленных законодательством гарантий граждан, нуждающихся в жилых помещениях, рассмотрения и принятия решений по вопросу принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении на территории Звериноголовского муниципального округа Курганской области.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом РФ, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Звериноголовского муниципального округа Курганской области.

1.3. Комиссия создается распоряжением Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области.

1.4. Состав комиссии утверждается и изменяется распоряжением Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области.

Комиссия формируется в составе:

- председатель комиссии;
- заместитель председателя комиссии;
- секретарь комиссии;
- члены комиссии.

1.5. Председатель комиссии:

- организует работу комиссии;
- созывает и ведет заседания комиссии;
- подписывает протоколы заседания комиссии;
- дает поручения членам комиссии в целях решения задач, определенных настоящим

Положением.

В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности по ведению заседания комиссии осуществляет заместитель председателя комиссии.

1.6. Секретарь комиссии:

- информирует членов комиссии о дате и времени и месте проведения комиссии;
- ведет и оформляет протокол заседания комиссии;
- готовит по поручению председателя комиссии проекты правовых актов об утверждении решений комиссии;
- осуществляет хранение решений и принятых правовых актов об утверждении решений заседания комиссии;



– осуществляет иные действия организационно-технического характера, связанные с работой комиссии.

1.6.1. В протоколе должны быть отражены наименование комиссии, дата заседания, номер протокола, число членов комиссии и список присутствующих на заседании, повестка дня. В протокол заносится краткое содержание рассматриваемых вопросов, принятое по ним решение, при необходимости особое мнение членов комиссии по конкретным вопросам. Протокол подписывается председателем, секретарем и членами комиссии.

## 2. Основные задачи комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

– обеспечение максимальной эффективности использования муниципального жилищного фонда Звериноголовского муниципального округа Курганской области;

– рассмотрение заявлений граждан о постановке на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, осуществление объективного рассмотрения вопросов учета и распределения муниципального жилого фонда в пределах своих полномочий;

– обеспечение реализации жилищных прав граждан и принятие решения о постановке граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, проживающих на территории Звериноголовского муниципального округа Курганской области, в соответствии с жилищным законодательством, отнесенным к компетенции органов местного самоуправления.

## 3. Функции комиссии.

3.1. Комиссия выполняет следующие функции:

3.1.1. Рассматривает заявление о принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, с приложением всех необходимых документов (их заверенных копий).

– материалы, подлежащие рассмотрению на заседании комиссии, готовят специалисты отраслевых (функциональных) органов Звериноголовского муниципального округа, в чьи полномочия входит подготовка документов в пределах своих должностных обязанностей, и представляют указанные материалы секретарю комиссии для подготовки заседания не позднее 5 рабочих дней до дня проведения заседания комиссии.

3.1.2. Принимает решение о принятии гражданина на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

3.2. Основной формой работы комиссии является заседание.

3.3. Заседания комиссии проводятся по мере обращений граждан.

3.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 % ее состава.

3.5. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов комиссии.

3.6. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю комиссии.

3.7. Решение комиссии о принятии гражданина на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях оформляется протоколом, подписывается председателем комиссии и всеми присутствующими членами комиссии.

3.8. В случае отказа в принятии гражданина на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях комиссия в десятидневный срок со дня принятия решения направляет гражданину-заявителю письменное уведомление с мотивированным изложением причин отказа.

3.9. На основании решения комиссии секретарь комиссии готовит проект правового акта об утверждении решений комиссии и представляет его на утверждение Главе Звериноголовского муниципального округа Курганской области.

Приложение 2  
к распоряжению Администрации  
Звериноголовского муниципального  
округа Курганской области  
от «\_» \_\_\_\_\_ 2024 года № \_\_\_\_  
«О создании жилищной комиссии по  
рассмотрению заявлений о принятии  
граждан на учет в качестве нуждающихся  
в жилых помещениях»

**Состав**

**жилищной комиссии по рассмотрению заявлений о принятии граждан на  
учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях**

Баландин Иван Владимирович	Председатель комиссии – заместитель Главы – начальник Управления развития сельских территорий Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области
Лушина Екатерина Юрьевна	Председатель Комитета муниципального имущества и земельных отношений Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области
Абалканов Амербек Жумакекович	Секретарь комиссии – ведущий специалист Управления развития сельских территорий Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области
Члены комиссии:	
Соловьев Сергей Игоревич	Начальник правового отдела Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области
Воронина Вера Витальевна	Начальник Круглянского территориального отдела Управления развития сельских территорий Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области
Резенкова Лариса Геннадьевна	Главный специалист отдела строительства и жилищно- коммунального хозяйства Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области

## ЛИСТ РАССЫЛКИ

распоряжения Администрации Звериноголовского муниципального округа  
Курганской области  
О создании жилищной комиссии по рассмотрению заявлений о принятии граждан на учет в  
качестве нуждающихся в жилых помещениях

Разослано:

1. Общий отдел
2. Правовой отдел
3. Управление развития сельских территорий Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области:
  - Звериноголовский территориальный отдел;
  - Круглянский территориальный отдел;
  - Трудовской территориальный отдел;
  - Прорывинский территориальный отдел.