

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЗВЕРИНОГОЛОВСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗВЕРИНОГОЛОВСКОГО РАЙОНА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26 июля 2022 года №261-р
село Звериноголовское

**О проекте решения Думы Звериноголовского муниципального округа
Курганской области «Об учреждении Финансового управления
Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской
области и утверждении Положения о Финансовом управлении
Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской
области»**

Руководствуясь Уставом Звериноголовского района Курганской области,
Администрации Звериноголовского района

ОБЯЗЫВАЕТ:

1. Направить проект решения Думы Звериноголовского муниципального округа Курганской области «Об учреждении Финансового управления Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области и утверждении Положения о Финансовом управлении Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области» в установленном порядке в Думу Звериноголовского муниципального округа Курганской области.
2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами Администрации Звериноголовского района.

Глава Звериноголовского района



О.А. Курочкин

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЗВЕРИНОГОЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДУМА ЗВЕРИНОГОЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от _____ 2022 года № _____
село Звериноголовское

**Об учреждении Финансового управления Администрации
Звериноголовского муниципального округа Курганской области и
утверждении Положения о Финансовом управлении Администрации
Звериноголовского муниципального округа Курганской области**

В соответствии с частями 2, 3 статьи 41 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Курганской области от 10 декабря 2021 года № 160 «О преобразовании муниципальных образований путем объединения всех поселений, входящих в состав Звериноголовского района Курганской области, во вновь образованное муниципальное образование – Звериноголовский муниципальный округ Курганской области и внесение изменений в некоторые законы Курганской области», Уставом Звериноголовского района Курганской области, Дума Звериноголовского муниципального округа Курганской области

РЕШИЛА:

1. Учредить Финансовое управление Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области.
2. Утвердить Положение о Финансовом управлении Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области согласно приложению к настоящему решению.
3. Определить Финансовое управление Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области правопреемником Финансового управления Администрации Звериноголовского района Курганской области в отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Курганской области, органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами.
4. Определить Финансовое управление Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области правопреемником Администраций Бугровского сельсовета, Звериноголовского сельсовета Звериноголовского района Курганской области сельское поселение, Искровского сельсовета Звериноголовского района Курганской области, Круглянского сельсовета, Озернинского сельсовета Звериноголовского района Курганской области, Отряд-Алабугского сельсовета, Прорывинского сельсовета, Трудовского сельсовета в части вопросов, касающихся исполнения ими полномочий финансового органа публично-правового образования.
5. Уполномочить начальника Финансового управления Администрации Звериноголовского района Курганской области Александрову Зинаиду Михайловну выступить в качестве заявителя при подаче документов в инспекцию ФНС России по г. Кургану и осуществить все необходимые регистрационные действия.
6. Признать утратившими силу:

3. Финансовое управление обладает правами юридического лица, имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Полное наименование: Финансовое управление Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области, сокращенное наименование: Финансовое управление Администрации Звериноголовского муниципального округа.

Юридический адрес Финансового управления: 641480, Курганская область, Звериноголовский муниципальный округ Курганской области, село Звериноголовское, улица Луначарского, зд. 21, адрес электронной почты: zverinka07@yandex.ru.

5. Финансирование расходов на содержание Финансового управления осуществляется за счет средств бюджета Звериноголовского муниципального округа Курганской области.

6. Финансовое управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами государственной власти Курганской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Курганской области, общественными объединениями и иными организациями.

Раздел II. Полномочия Финансового управления Администрации Звериноголовского муниципального округа

7. Финансовое управление осуществляет следующие полномочия:

1) на основании и во исполнение федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, законов Курганской области, указов и распоряжений Губернатора Курганской области, постановлений и распоряжений Правительства Курганской области, нормативных правовых актов Думы Звериноголовского муниципального округа Курганской области, Главы Звериноголовского муниципального округа Курганской области, Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области, принимает нормативные правовые акты, участвует в разработке и разрабатывает нормативные правовые акты Звериноголовского муниципального округа Курганской области в установленной сфере деятельности Финансового управления;

2) разрабатывает основные направления бюджетной и основные направления налоговой политики Звериноголовского муниципального округа Курганской области, прогноза основных характеристик бюджета Звериноголовского муниципального округа Курганской области;

3) организует составление и составляет проект бюджета Звериноголовского муниципального округа Курганской области на очередной финансовый год и плановый период и представляет его с необходимыми документами и материалами Главе Звериноголовского муниципального округа Курганской области для внесения в Думу Звериноголовского муниципального округа Курганской области;

4) организует исполнение бюджета Звериноголовского муниципального округа Курганской области в порядке, установленном бюджетным законодательством;

5) осуществляет методологическое руководство по вопросам формирования и исполнения бюджета Звериноголовского муниципального округа Курганской области, бухгалтерского и бюджетного учета, бюджетной отчетности;

6) в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации утверждает по компетенции коды отдельных составных частей бюджетной классификации Российской Федерации;

7) ведет реестр расходных обязательств Звериноголовского муниципального округа, представляет его в Департамент финансов Курганской области;

8) ведет сводный реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

9) формирует и ведет реестр источников доходов бюджета Звериноголовского муниципального округа Курганской области;

10) осуществляет методологическое руководство подготовкой и устанавливает порядок формирования и представления главными распорядителями средств бюджета округа обоснований бюджетных ассигнований;

11) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Звериноголовского муниципального округа Курганской области, бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств и кассового плана исполнения бюджета Звериноголовского муниципального округа Курганской области;

12) составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета Звериноголовского муниципального округа Курганской области, кассовый план исполнения бюджета Звериноголовского муниципального округа Курганской области;

13) доводит до главных распорядителей бюджетных средств показатели сводной бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств;

14) осуществляет операции по управлению остатками средств на едином счете бюджета Звериноголовского муниципального округа Курганской области;

15) открывает и ведет в порядке, им установленном, лицевые счета главных распорядителей, казенных, автономных и бюджетных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в собственности Звериноголовского муниципального округа Курганской области, а также иных получателей бюджетных средств;

16) устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств и осуществляет в установленном порядке санкционирование оплаты денежных обязательств бюджета Звериноголовского муниципального округа Курганской области;

17) открывает в учреждениях Центрального банка Российской Федерации счета для учета средств, поступающих во временное распоряжение главных распорядителей, получателей бюджетных средств, и для учета средств юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, лицевые счета которым открыты в финансовом органе, и осуществляет проведение кассовых операций на указанных счетах;

18) осуществляет функцию контроля в соответствии со статьей 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44–ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд»;

19) ведет учет средств резервного фонда Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области;

20) разрабатывает проекты программ муниципальных внутренних заимствований, муниципальных гарантий;

21) проводит работу по привлечению бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в целях покрытия дефицита бюджета Звериноголовского муниципального округа Курганской области и покрытия временного кассового разрыва, возникающего при исполнении бюджета Звериноголовского муниципального округа Курганской области;

22) осуществляет организацию процесса предоставления муниципальных гарантий на основании решения о бюджете Звериноголовского муниципального округа Курганской области на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с требованиями бюджетного законодательства;

23) ведет муниципальную долговую книгу;

24) осуществляет управление муниципальным долгом;

25) принимает годовую, квартальную и месячную бюджетную и бухгалтерскую отчетность от главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

26) составляет бюджетную отчетность об исполнении бюджета Звериноголовского муниципального округа Курганской области;

27) внутренний муниципальный финансовый контроль в части контроля:

- за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

- за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, формирование доходов и осуществление расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации при управлении и распоряжении муниципальным имуществом и (или) его использовании, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета, муниципальных контрактов;

- за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

- за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

- в сфере закупок, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

28) применяет к главному распорядителю бюджетных средств, получателю бюджетных средств, главному администратору доходов бюджета, главному администратору источников финансирования дефицита бюджета бюджетные меры принуждения за совершение бюджетного нарушения, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

29) осуществляет приостановление операций по расходованию средств на лицевых счетах получателей бюджетных средств в случаях и в порядке, установленных федеральным законом;

30) исполняет судебные акты по обращению взыскания на средства бюджета муниципального округа в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации;

31) получателя средств бюджета Звериноголовского муниципального округа Курганской области, предусмотренных на содержание Финансового управления Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области и реализацию возложенных на Финансовое управление полномочий, в том числе осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Финансового управления в порядке, установленном законодательством

Российской Федерации;

32) издает постановления, имеющие нормативный характер; по оперативным вопросам в установленной сфере деятельности Финансового управления – распоряжения ненормативного характера; по кадровым и другим текущим вопросам организации деятельности Финансового управления – приказы;

33) прием граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов в установленный законодательством срок;

34) обеспечение в пределах своей компетенции защиты сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну;

35) осуществление в пределах своей компетенции мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации в порядке, установленном действующим законодательством;

36) обеспечивает выполнение мероприятий по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, противопожарной безопасности, охране труда в порядке, установленном действующим законодательством;

37) осуществление кадровой работы в соответствии с действующим законодательством;

38) комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Финансового управления, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Курганской области;

39) выполнение соглашений о передаче полномочий по ведению бюджетного учета, включая составление и представление бюджетной отчетности, консолидированной отчетности бюджетных и автономных учреждений, иной обязательной отчетности, формируемой на основании данных бюджетного учета, по обеспечению представления такой отчетности в соответствующие государственные (муниципальные) органы;

40) осуществляет полномочия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением закупок у единственного поставщика (подрядчика), для отраслевых (территориальных) органов Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области (Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области, Финансового управления Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области, Управления развития сельских территорий Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области и учреждений культуры), наделенных правами юридического лица, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг в порядке, предусмотренном Законом о контрактной системе, за счет средств бюджета Звериноголовского муниципального округа Курганской области;

41) иные полномочия, предусмотренные федеральным, региональным законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами Звериноголовского муниципального округа Курганской области.

Раздел III. Права Финансового управления

8. При реализации полномочий в установленной сфере деятельности Финансовое управление имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от финансовых органов других уровней бюджетной системы Российской Федерации, а также органов государственной власти, органов местного самоуправления и юридических лиц информацию, документы, материалы, отчетные данные и сведения, необходимые для своевременного и качественного составления проекта бюджета округа, а также для осуществления иных полномочий и принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Финансового управления;

- 2) давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности Финансового управления;
- 3) открывать лицевые счета муниципальным учреждениям Звериноголовского муниципального округа Курганской области;
- 4) проводить проверки, ревизии, обследования, санкционирование операций в отношении объектов муниципального финансового контроля;
- 5) направлять объектам муниципального финансового контроля акты, представления и (или) предписания;
- 6) принимать решения о продлении срока исполнения представления, предписания в порядке, предусмотренном федеральными стандартами внутреннего государственного финансового контроля;
- 7) выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Звериноголовского муниципального округа Курганской области;
- 8) заказывать проведение необходимых испытаний, экспертиз, анализов и оценок при осуществлении мероприятий по контролю в установленной сфере деятельности Финансового управления;
- 9) принимать решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) указанных решений или решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения в случаях и порядке, установленных действующим законодательством;
- 10) представлять интересы Главы Звериноголовского муниципального округа Курганской области, Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области по вопросам, находящимся в ведении Финансового управления, в судебных органах, иных государственных органах, органах местного самоуправления;
- 11) назначать (организовывать) проведение экспертиз, необходимых для проверок, ревизий и обследований;
- 12) привлекать для проработки вопросов, отнесенных к установленной сфере деятельности Финансового управления, научные и иные организации, ученых и специалистов в установленном порядке;
- 14) создавать координационные и совещательные органы (советы, комиссии, группы, коллегии), в том числе межведомственные, в установленной сфере деятельности Финансового управления;
- 15) проводить семинары, конференции, совещания по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Финансового управления;
- 16) осуществлять иные бюджетные полномочия, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации к бюджетным полномочиям финансовых органов муниципальных округов, законодательством Курганской области, Уставом Звериноголовского муниципального округа Курганской области и настоящим Положением.

Раздел IV. Организация деятельности Финансового управления

9. Финансовое управление возглавляет начальник Финансового управления Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области (далее – начальник Финансового управления), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Звериноголовского муниципального округа Курганской области в установленном порядке.

Начальник Финансового управления назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям в соответствии с действующим законодательством.

10. Начальник Финансового управления организует его работу и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Финансовое управление полномочий, а также за реализацию муниципальной политики в установленной сфере деятельности Финансового управления, представляет Финансовое управление в отношениях с другими органами местного самоуправления, государственной власти, гражданами и организациями, подписывает от имени Финансового управления договоры и другие документы гражданско - правового характера, а также осуществляет следующие полномочия:

1) вносит на рассмотрение Главы Звериноголовского муниципального округа Курганской области, Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области проекты муниципальных правовых актов Звериноголовского муниципального округа Курганской области;

2) согласовывает проекты муниципальных правовых актов в соответствии с компетенцией Финансового управления;

3) утверждает сводную бюджетную роспись и вносит в нее изменения;

4) утверждает положения о структурных подразделениях Финансового управления;

5) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации, Курганской области, нормативно правовыми актами Звериноголовского муниципального округа Курганской области о муниципальной службе Звериноголовского муниципального округа Курганской области вопросы, связанные с поступлением на муниципальную службу Звериноголовского муниципального округа Курганской области, ее прохождением, заключением служебного контракта, назначением и освобождением от должности, а также увольнением с муниципальной службы Звериноголовского муниципального округа Курганской области в Финансовом управлении;

6) распределяет обязанности между сотрудниками Финансового отдела;

7) выступает в роли работодателя в соответствии с трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права, в отношении работников Финансового управления, замещающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям Звериноголовского муниципального округа Курганской области;

8) утверждает штатное расписание и бюджетную смету Финансового управления;

9) утверждает планы работы Финансового управления, план контрольной деятельности Финансового управления;

10) представляет в установленном порядке работников Финансового управления, других лиц, осуществляющих деятельность в установленной сфере Финансового управления, к поощрению и награждению, а также осуществляет поощрение;

11) организует и обеспечивает мобилизационную подготовку и мобилизацию Финансового управления в соответствии с действующим законодательством;

12) выдает от имени Финансового управления его сотрудникам доверенности на представление интересов Финансового управления;

13) представляет без доверенности интересы Финансового управления в судебных, правоохранительных и иных органах;

14) ведет прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов в установленный срок;

15) осуществляет иные полномочия в соответствии с возложенными на Финансовое управление функциями, поручениями Главы Звериноголовского муниципального округа Курганской области.

11. В период отсутствия начальника Финансового управления, его обязанности исполняет заместитель начальника Финансового управления –

начальник бюджетного отдела Финансового управления Администрации Звериноголовского муниципального округа Курганской области.

12. Финансовое управление пользуется и распоряжается муниципальным имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных действующим законодательством, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

13. Структура и штаты Финансового управления определяются Главой Звериноголовского муниципального округа Курганской области.

14. Сотрудники Финансового управления несут ответственность за выполнение возложенных на Финансовое управление задач, определенных настоящим Положением.

15. Финансирование расходов на содержание Финансового управления осуществляется за счет средств бюджета Звериноголовского муниципального округа Курганской области.

16. Прекращение деятельности Финансового управления производится в установленном действующим законодательством порядке.

17. Изменения в настоящее Положение вносятся решением Думы Звериноголовского муниципального округа Курганской области по представлению Главы Звериноголовского муниципального округа Курганской области.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
к распоряжению Администрации Звериноголовского района «Об
учреждении Финансового управления Администрации Звериноголовского
муниципального округа Курганской области и утверждении Положения о
Финансовом управлении Администрации Звериноголовского
муниципального округа Курганской области»

Проект внесён:

Финансовое управление
Администрации Звериноголовского
района

Начальник Финансового управления
Администрации Звериноголовского района



З.М. Александрова

Согласовано:

И.о начальника правового отдела
Администрации Звериноголовского района



Н.Н. Менщикова

Управляющий делами
Администрации Звериноголовского района



А.Г. Петросян